重庆市中医骨科医院

招标文件

项目名称：药品耗材管理信息系统软件服务

采 购 人：重庆市中医骨科医院

二〇二五年二月

**第一部分 投标人须知**

一、招标项目内容

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 最高限价（万元） |
| 药品耗材管理信息系统软件服务 | 3 |

二、资金来源

单位自筹资金。

三、供应商资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）本项目的特定资格要求：

1、具有有效期内药品经营许可证；

2、具备有效期内的医疗器械经营许可证。

四、投标、开标有关说明

（一）本次招标为公开招标，凡有意参加投标的投标人，请自行在重庆市中医骨科医院官网（http://www.cqgkyy.cn/）直接下载本项目的招标文件相关资料。

（二）供应商须自行到医院现场进行调研勘察,了解设备信息及安全服务要求：

（三）投标文件要求

1、投标文件构成

（1）开标一览表

（2）投标函

（3）法定代表人身份证明书

（4）法定代表人授权委托书

（5）基本资格条件承诺函

（6）商务部分

（7）技术部分

2、投标文件正本一份,副本一份。

（四）投标地点：重庆市渝中区富华路19号 （A栋148办公室）

（五）投标截止时间：2025年03月 10日上午10：00。

（六）投标截止后，我院将组织院内评标，并将中标结果告知中标人，对未中标人不另行告知。

五、投标有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一招标项目。

（二）本项目若有补遗、澄清文件等一律在重庆市中医骨科医院官网（http://www.cqgkyy.cn/）上告知。

（三）超过投标截止时间递交的投标文件，恕不接收。

（四）投标费用：无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

（五）本项目不接受联合体参与投标，否则按无效投标处理。

（六）本项目不接受合同分包，否则按无效投标处理。

六、联系方式

采购人：重庆市中医骨科医院

联系人：高老师

电 话：023-63930343

地 址：重庆市渝中区富华路19号

七、服务要求

（一）服务内容

（1） 项目内容：医院药品耗材供应管理管理平台及服务项目，依托现代信息化手段在医院内部实施物资供应链的管理服务。

（2） 服务范围：以药品、各类医用耗材（包括高值、低值、检验试剂）为主，同时包含开展服务所需的办公用品、后勤配套物资等。

（3）服务周期：5年，按年度进行考核，考核合格继续开展下一年度服务，考核不合格需要继续服务至新的供应商接替为止，时间不超过5个月。

（4）项目实施：合同签订后4个月内。

 (二) 总体技术要求

投标人本次项目的总体需求：信息系统的建设、库房的标准化建设、耗材的供应、配送等日常服务、项目建设、服务团队等。

1、投标运营商应在项目实施地具备自有仓储、物流配送能力：

1.1企业须具有完善的运输能力，常备运输车辆、冷链车辆；具有完善的第三方物流能力

1.2具有完善的售后服务体系和质量保证体系以及技术培训能力；

1.3具备专业的医用耗材管理专业实施团队；

★2、为做好项目实施，供应商提供的信息系统应以满足医院的实际需求为主，提供包括药品、耗材、试剂等药品耗材管理系统（服务信息平台）并能与医院的HIS、HRP、LIS、集成平台等所需系统对接，并承担所需接口费用及日常维护，该平台要有在三级医院实施的成功案例。

3、投标人需要建设符合新标准和信息化要求的医院智能化配送周转库，并配置相应的信息及物流设施设备，使其能够满足智能化模式的有效运行；库房大小应能满足日常工作需要，具备监控、电脑、打印机、扫描等系统终端设备及配套设施（如货架、周转箱、PDA、库内拣货车、智能柜、下送箱、看板等）。办公设备及其日常消耗性费用投标人自行承担。

4、投标人要负责医院药品和耗材一级库房的建设需要，使其能够满足医院监管需求并确保系统的有效运行（库房内要具有电脑、移动PDA设备等）。

★5、投标人须承诺医用耗材配送能在8小时内送达医院周转库，应急物资需在4小时内送达医院指定地点，并经医院物流配送中心办理相关验货手续，合格后及时配送到使用科室；院内紧急配送需在2小时以内完成。

6、投标人提供物流管理服务，保障医院医用耗材采购供给和院内配送，派驻人员主要包括运营管理、院内物流配送服务人员、技术运维人员；主要管理人员有该项目成功实施经验，在类似项目中承担过一定的管理和技术工作；提供的驻院服务人员人数要能够满足日常系统运维服务和院内物流推送服务需求，其从业资质满足国家药品、医用耗材管理相关要求，保障医院医用物资供给安全，技术熟练，服务热情、素质过硬。

7、服务质量要求：有完善的服务质量保证体系和制度，把好服务质量关，承诺对医院的服务质量负全责，如因院内物流服务质量出现问题，给医院造成纠纷和经济损失由投标人承担全部责任。投标人要接受院方的服务考评。

8、投标人送货到使用部门，明确物权转移交接点在临床科室配送站点。

9、合同期内的信息系统的硬件、软件维护、维修及配送人员经费由投标人负责。

10、投标人须建设医院库房运行监控中心，按项目需求设置各项动态数据等。

★11、投标人有义务在合同期内确保医院网络信息安全及数据安全，保护医院耗材及使用信息不泄密，不得向第三方或服务运营以外的目的而泄露信息。

12、其他： 合同执行过程中如遇国家政策调整或与国家或上级规定相抵触，按国家相关规定执行。其他未尽事宜双方协商解决。

（三）现场踏勘

投标人投标前须到项目所在地进行实地踏勘。因投标人放弃踏勘而造成的投标失误由投标人自行负责。投标人应自行承担现场踏勘的责任、风险及有关费用，采购人不对各投标人在踏勘现场时遇到的任何事故或人身伤害承担责任及费用。

**第二部分 技术部分**

1. 招标一览表

|  |
| --- |
| **招标项目一览表** |
| **建设大类** | **建设内容** | **建设数量** | **备注** |
| 信息系统 | 库房管理信息系统（包含药品、医用耗材等管理模块，提供微信端维护界面） | 1套 | 无 |
| 配套产品 | 高拍仪 | 按需 | 库房使用 |
| 手持PDA | 按需 | 药品、卫材 |
| 货柜 | 按需 |  |
| 基础设备 | 按需 | 按需提供　 |
| 办公设备及耗材 | 按需 | 打印机、电脑等 |

1. 技术参数

（一）.药品信息系统

（1）为药品供应商提供管理，可以将配送信息采用自动或者主动的方式上传至平台，通过审核下发，发送到相应医院的系统中。

（2）实现医院对药品配送商进行资质证照和药品信息的电子化管理，存档查看，实时审核。

（3）平台提供药品上传资质证照的功能，上传模板可以动态定制，提供查看和审核功能。

（4）药品目录提供录入药品的基本信息，如规格、单位、厂商、价格等关键信息。还需支持医院对于药品的个性化分类。

（5）提供供应商资质信息过期提醒，避免资质无效所产生的相关问题。

（6）提供订单实时传送至医院的功能、确保数据及时，准确。

（7）供应链平台需要具有完整的权限系统，方便药品供应商协同操作。

（8）配送商可以对药品订单进行查看、追溯，打印配送单的相关信息。

（9）支持药品订单多地址配送、支持扫码收货。

（10）支持药品配送商维护药品基础信息

（11）院方人员可以实时跟踪查看订单详情，掌握配送信息。

2.移动端业务信息推送

（1）可在移动端查看配送订单信息并及时处理。

（2）支持供应链系统与短信平台、微信公众号或者微信小程序等方式的集成应用，实现移动端业务信息推送。

3.自动对账及结算

（1）实现供应商电子结算开票功能、确保数据完整无误。

（2）支持用后结算的药品管理方式。

4.医院药品库房软件功能要求

（1）药品库房进销存管理

1）药品库房进销存管理系统对医院各类药品的入库、出库、移库、转科、盘存等业务进行规范化管理，实现对药品流转过程中的实时监控，确保数据准确，流程可监控。

2）对药品基础数据进行维护，包含国家各类标准，特殊属性和图片信息等。

3）提供包括入库业务、出库业务、转科业务、报损业务、库房盘存功能、月末结账等基本功能。

4）药房或者科室可以通过请领单对药品进行请领，并提供多种自动请领方法，便于减少差错。

5）库房收货时支持条码，提供手持设备进行计划入出库等常用功能。

6）提供库房自动配送功能，直接对于药房缺少的药品自动配送，实现药品的批次管理，可以追溯整个药品流转的实时信息。

7）对药品效期，证照，合同，流转率等进行实时管理，到期后及时自动提醒。

8）提供详细的报表统计功能，能够全方位的提供各种统计信息包括但不限于药品进销存，财务对账，药品流转等统计信息。

9）对于用户操作进行详细记录，确保操作可查。

10）提供药品两票查看功能。

（2）院内药品采购订单管理

根据医院药品库房及软件服务的要求，需要建立院内库及配送服务管理系统。

1）实现药品在医院整个流通功能，完成药品从配送、验收、入库、出库的整个追溯。

2）可以实现请领单的自动生成功能，并提供多种生成方式，如安全库存生成和使用量生成等，提高数据的准确性，避免繁琐操作。

3）院内特殊药品配送全过程监管（精神病、麻醉、冷链药品等）。

4）可以对缺货药品进行登记，同时将登记信息上传至采购平台方便供应商查看。

5）供应链平台支持结算管理，提供设置费率功能，并可以对配送的药品进行结算，生成结算单，并提供开票功能，提供结算单、发票的查询功能。

6）提供药品ABC分类功能，可以根据不同药品分类生成订单数据。

7）提供药品计划限额功能，用以适应国家或者地方政策。

8）提供科室药品自管药品功能，规范科室三级库库存管理。

（3）移动质量验收管理

基于PDA方式实现药库与药房间药品移动质量现场验收管理，实现药库、院内库、药房的入库质量验收功能，提供常用入出库，计划单制作功能，实现移动业务处理。

（4）智能预警与消息提醒

1）提供各类智能预警与消息提醒功能，包括合同过期、效期、库存上下限，库房温湿度等预警。

2）智能门诊发药管理通过收方创建了虚拟队列，并根据身份建立优先级，比如老人、军人、儿童、VIP等会自动根据规则优先调配。排队方法可以根据实际使用要求调整。

3）门诊发药时除队列管理外，还需要考虑到签到，上屏、语音提醒、配药与发药机、发药与窗口等的多方面、多维度的影响。需要响应快速，操作方式便捷。

4）提供消息提醒功能，除业务数据外，客户端还可接收到实时通知等重要消息。

（5）住院药房发药管理

支持基于HIMSS6级标准的医嘱用药闭环管理，支持获取HIS的医嘱信息进行病区医嘱的发药、退药，并提供多种操作方式，如汇总或者部分退药。

（6）麻醉科药品管理

▲支持智能存储物柜的毒麻药品管理，支持双人拣货双人复核。对毒麻药品进行规范化管理和操作。

（7）临床药学信息化建设

1）可以集成对接医院现有的第三方合理用药的事中审方系统。

2）可以对接医院现有的审方知识库，引用现有的知识引擎，实现处方可控。

3）可以对接医院第三方管理系统，如电子病历、用药审查等。

（8）药品全流程闭环追溯系统

▲支持基于码上放心追溯码或医保等政府部门指定的追溯码的院内闭环追溯管理，医院验收时从追溯平台获取上游监管码信息，做为院内追溯的依据，门诊药房发药、退药支持扫描追溯码，核对药品，绑定患者，确保处方和发放药物一致。

5.运营分析平台

（1）提供报表查询

提供基础的报表查询功能，提供基础的业务数据查询追溯，各种单据可根据时间等查询条件进行查询。

（2）提供多级别、多维度的报表查询

实现全方位的报表统计功能，可以根据实际情况汇总各种统计信息、并实现多端查看。

（3）绩效查询

提供药剂科人员工作量的统计功能，班次管理功能。

6.软件药品技术要求

（1）使用C#语言开发，采用.NET4.0及以上框架并加入异步多线程技术，使程序运行稳定，运行速度更高效。

（2）使用基于消息队列，通过分布式服务，利用 WebService、Webapi、数据链路和透明网关方式，并支持XML及JSON格式的数据传输，采用SingalR进行消息通讯，完美实现各系统间数据的同步对接。

（3）支持通用的64Windows位操作系统；

使用Oracle 11g R2及以上数据库软件，支持不同系统数据同步，支持二次开发；具有完善的连接池技术。

（4）要求实时和异步实现各系统间数据同步与互动，数据传输效率高，基于事物处理，支持详细日志，错误可查，保证数据一致性。

（5）支持二次开发各类报表及数据提取，并支持以各种图表形式展现。

（6）支持PDA手持终端操作，使用基于Android 5.0 以上操作系统的APP操作软件，支持PDA手持终端扫描数据与院内物流系统数据进行实时交互。

（7）支持基于微信公众号的消息通知平台；

使用容灾备份技术，基于数据分发、集中备份、数据恢复、业务高可用原理，支持双机热备、异地定时备份及实时切换。

（8）支持微信小程序管理订单等实时信息。

（9）提供系统的应急预案，在系统出现严重问题时，可以迅速切换至应急方式。

7.智能分析模块：

（1）支持带有钻取能力的动态透视多层级联动分析功能；

支持多种形式的商业智能数据分析，如柱状图、圆饼图、驾驶舱、曲线图等。

（2）支持信息系统运营物流数据分析，包括：药品配送商到货率、保供率分析、仓库库存周转率分析、科室保供率分析、库存效期分析等。

（3）支持药品合理性使用分析，包括：药占比分析、药品使用科室对比分析、药品消耗异常分析、抗菌药物使用情况统计、集采药品采购使用情况统计。

（4）支持运营人员工作量绩效分析，包括：仓库验收工作量、打包工作量分析、拣货工作量分析、配送工作量分析等。

（5）支持系统主页定制化设计、对于重要信息实时提醒、并可以与业务系统交互。

8.智慧药房管理系统：

1.支持权限管理，同时包括功能、按钮权限和数据权限。不同权限用户登陆后可查看的内容均可在后台配置，账号权限由管理员创建分配。

▲2.处方发药过程实时监控，可在软件界面查看处方发药过程于各设备之间的数据交互情况。

3.支持窗口属性配置，包含急诊窗口，直发窗口，预配窗口、毒麻窗口、咨询窗口等可拓展属性。

4.包含设备管理，可在系统实时监控设备当前状态，在紧急情况下可在系统中手动修改设备状态。

5.支持管理窗口状态，如开启、关闭、暂离等，与his实时同步。

6.支持发药频率数据统计。

7.支持药房库存管理，支持设备库存统计。

8.支持窗口任务统计，门诊发药量，科室统计报表，处方药品种类统计。

9.支持窗口排队人数上限设置。

10.支持药品发药设备占比查询，根据占比优化设备存药。

11.与HIS系统数据无缝衔接。

12.支持手动生成临时处方用于设备发药。

13.支持多发药机协同发药。

14.支持药品特殊标记，可直观显示如毒麻、听似，看似等特殊属性。

15.支持追溯一年以内的处方发药记录。

16.支持窗口排队监控，实时监控各窗口待配处方量、待发处方量。

17.支持在线查看和日志下载功能。

18.支持业务数据导入导出excel。

（二） 耗材信息系统功能参数：

1.软件技术基本参数

1.1. 系统使用面向对象语言开发，并加入redis缓存技术和异步多线程技术，使程序运行稳定；具有完善的连接池技术，保证系统高效的运行速度。

1.2. 基于消息中间件rabbitmq控制消息队列，通过分布式服务，利用 WebService、透明网关方式，并支持XML及JSON格式的数据传输，完美实现各系统间数据的同步对接。

1.3. 支持win7及以上版本的Windows操作系统等桌面系统。

1.4. 使用主流开源关系型数据库软件，拥有高性能及极强的稳定性，在高并发使用场景下表现优异，且在数据库崩溃、意外断电等灾难场景下容灾性良好。

1.5. 采用优秀的ORM框架支撑数据交互，可以满足各系统间数据实时同步或异步交互，数据传输效率高。业务数据基于事务处理，保证数据一致性。

1.6. 系统支持二次开发以满足用户各类需求

1.7. 系统满足各类报表自定义开发及数据提取，并支持以各种图表形式展现。

1.8. 支持PDA手持终端操作，使用基于Android 4.5及以上版本和IOS系统的APP操作软件，支实现PDA手持终端扫描数据与院内物流系统数据进行实时交互。

1.9. 支持基于微信公众号的消息通知平台，支持微信小程序对业务单据的通知及操作。

1.10. 使用容灾备份技术，基于数据分发、集中备份、数据恢复、业务高可用原理，支持双机热备及实时切换。

2. OMS供应链平台技术基本参数

3.1. 支持耗材主档、企业主档等基础信息管理，支持耗材图片采集及上传。

3.2. 支持产品及企业各种资质证照管理，包括资质证照的采集、审核、维护管理等操作；对临期及过期证照有自动提醒及通知功能，自动停用过期证照。

3.3. 支持产品授权链管理和合同管理。

3.4. 支持证照图片的OCR自动识别与文字自动填充，提高证照维护效率。

3.5. 支持UDI编码库信息维护，UDI编码绑定使用。

3.6. 提供标准接口，支持与院内系统、院外系统(ERP/WMS等)、政府监管平台等对接，实现商品主档、采购单、配送单、结算、开票、发票、资质证照等数据的自动同步。

3.7. 支持采购单全流程管理，包括订单响应、订单关闭、配送制单、标签打印、配送单打印等；支持一次采购，多次配送；支持同次配送同一商品不同批号配送。

3.8. 支持结算数据管理，自动获取院内定期结算数据，能够完成结算开票及对应发票信息录入的功能。

3.9. 支持采购订单状态跟踪监控，对订单进行全方位的跟踪，包括订单状态：待确认、待配送、待发货、已收货、已关闭以及对应的数量，和相关单据查询。

3.10. 支持各类信息的微信通知，包括订单通知、结算信息通知、平台消息通知等。

3.院内物流管理系统技术基本参数

3.1库房管理功能技术基本参数

3.1.1支持多院区管理，能够使用同一套系统支撑同一家医院不少于2个院区的独立管理。

3.1.2支持耗材目录多维度分类管理，包括耗材物资分类、财务分类、结算分类、报表分类等，支持自定义多层分类。

3.1.3支持多方式生成采购计划，包括手工及自动采购计划生成、科室申领转采购等；具有完善的采购计划审核流程控制，支持按供应商自动拆分发送；支持收货地址的信息维护和管理，具备订单退货管理功能。

3.1.4支持科室专用品申领全流程追溯，支持专用品申领转采购，实现相关采购订单在配送入库时自动识别并关联到对应科室申领单，实现一键直送科室入库。

3.1.5支持科室定数及包装的集中式管理，可实现同品种多种发货包装维护。

3.1.6提供完善的采购订单追溯功能，能够查看到完整的采购订单生成、拆分、配送等追溯情况。

3.1.7支持产品标签追溯管理。中心仓库可以对在库库存根据管理需要进行标签拆分和合并；并且通过标签管理，实现医用耗材全流通环节的监控，实现标签履历追溯管理。

3.1.8支持批号效期管理，实现医用耗材全流程环节的批号效期管理，包括近效期预警、过效期报警；支持单品效期预警周期的单独维护。

3.1.9 支持货位管理，实现产品规范化分区管理。

3.1.10 支持带量采购批次管理、实现科室任务指标下发、完成情况查看。

3.1.11 支持临购品种结合OA等业务系统联动，对临购品种在采购及入库等关键关节进行管控，支持科室对其临购品种采购进程进行实时监测。

3.1.12 支持物资目录与医保流水号进行对照管理，通过与HIS通过标准接口获取医保目录，支持在物资编码新建及复核等阶段进行多环节确认。

3.1.13 支持多种耗材调价模式，能够满足各种调价相关的复杂场景。

3.2低值耗材管理功能技术基本参数

3.2.1支持科室品种目录独立管理；支持科室耗材限量管理和限额管理，可针对特殊品种单独进行限制申领管理。

3.2.2支持定数管理及数量管理两种模式。

3.2.3科室定数包管理方式支持多种包装内含数的管理，支持不同的科室按业务需求对定数包内含数及定数进行独立配置。

3.2.4支持科室低值常规业务管理，包括申领（按库存上下限自动生成、自定义申领模版自动生成等方式）、验收入库、退货、库存查询、库存盘点等基本功能；提供PDA盘点功能，支持同一盘点单盘点数据分次录入；支持科室耗材由中心库房主动发起配送、扫码验收、扫码消耗等。

3.2.5支持低值收费拆零库管理。科室低值收费耗材按使用单位拆包后库存进入拆零库（三级库）管理；支持与HIS系统计费关联以实现自动扣减库存，并联动控制科室的计费行为。

3.2.6支持耗材调拨，实现不同科室间低值耗材的借调及使用，并保留调拨轨迹。

3.2.7支持科室收货单验签，科室验收配送商品后可以通过PDA实现纸质单归档，提供后期与中心库房核对院内配送记录的依据。

3.3高值耗材管理技术基本参数

3.3.1支持多种验收方式，包括采购验收、直送验收，满足高值配送物流需要。

3.3.2支持基于UDI码的高值耗材扫码验收，并支持基于UDI码的院内从采购入库、制标到终端患者使用的全流程追溯管理。

3.3.3支持跟台手术对接平台，跟台手术计划能够发送至供应链协同平台，供应商在平台扫码识别品种录入配送单，仓库扫码验收入库。

3.3.4支持高值耗材使用环节的PDA扫码定位消耗。

3.3.5支持批量采集条码，通过手术高值耗材追溯单回收复核环节批量采集条码，减少运营团队复核工作量。

3.3.6支持联动HIS端实现扫码计费，与HIS标准接口对接，完成患者信息、手术信息、手术排程信息、高值耗材手术绑定、高值耗材计费等数据同步，实现高值耗材使用、计费、患者关联等数据关联、追溯。

3.3.7支持寄售类高值耗材全流程追溯管理，包括患者追溯及上游供应商追溯。

3.3.8支持高值耗材日清月结，系统对HIS计费、库存消耗及库存进行自动比对，并发布日清报告。

3.3.9支持手术室术式套包管理、术间管理模式。

3.3.10 支持高值耗材手术使用登记信息自动生成，进一步完善高值耗材使用管理规范。

3.4检验试剂管理要求

3.4.1支持检验试剂定数管理及数量管理两种模式，支持根据科室用量主动配送，支持按执行批次严格管理。

3.4.2支持第三方冷链平台的集成与温湿度监控管理。

3.4.3支持第三方智能冷藏柜的集成与管理。

3.4.4支持设备科的设备基本维护管理，及带有标签试剂的上机扫码。

3.4.5支持与LIS对接，并对检验科以及各组的设备成本效益分析，及试剂基于人份成本审计与分析。

3.5结算管理要求

3.5.1支持同一家医院，不同院区不同结算模式；支持同一家医院，不同供应商不同的结算模式。

3.5.2支持同一品种，在不同科室的不同结算模式。

3.5.3支持高值耗材一物一码，与HIS联动实现扫码计费。

3.5.4支持科室低值耗材定数包扫码结算，支持科室可单独计费耗材的扫码计费及结算。

4.数据分析技术要求

5.1. 支持多种形式的商业智能数据分析，如柱状图、圆饼图、驾驶舱、曲线图等。

5.2. 支持运营物流数据分析，包括：供应商到货率、保供率分析、仓库库存周转率分析、科室保供率分析、库存效期分析等。

5.3. 支持耗材合理性使用分析，包括：耗占比分析、耗材使用科室对比分析、高值耗材消耗异常分析、手术耗材使用分析（从手术名称、医生、科室等角度进行分析）。

5.4. 支持运营人员工作量绩效分析，包括：仓库验收工作量、打包工作量分析、拣货工作量分析、配送工作量分析等。

5.5. 支持自定义供应商评价体系，自主设定各项评价标准及占比，按实际业务需要提供评价供应商的依据。

（三）**软件部分**要求：

1、软件系统支持二次开发，可按照医院的需求进行定制开发及优化，与其他系统的接口支持视图、WebService等方式，支持实时和异步实现各系统间数据同步与互动，数据传输效率高，基于事物处理，保证数据一致性。

2、支持通用的Windows、UNIX、Linux操作系统。

3、支持Oracle 11g及以上或MS SQLSERVER2012及以上数据库管理等主流数据库软件。

（四）**接口管理**

1、完成与医院现有应用集成平台的数据集成；

2、完成与医院指定的系统完成医院字典主数据的同步接口；

3、完成与HIS、LIS、HRP等医院主要业务信息系统实现对接；

4、能够实现财务对接，满足医院财务科室对日对账、月结账、分单汇总等复杂财务需求；根据医院要求，能够通过接口开发等方式实现医院内部物资管理功能，避免二次劳动；

5、能够完成与重庆市药品集采平台系统实现到货数据、结算数据对接；

6、为实现方案中描述的功能而与其它系统间的数据对接。

（五） **特别要求**（投标人必须符合下列条款要求，否则投标将被拒绝）：

1、投标人中标后,在项目实施过程中除需满足上述技术要求外，还必须配合医院完成相关拓展工作需求。

2、合同签订后，招标人将按合同考核办法对中标人进行考核，如考核不达标招标人有权对中标人追溯其违约责任，甚至取消合同。

3、项目实施完成并验收后，项目软件系统供应商需向医院提供相关的技术文件。

4、投标人必须保证为该项目配置的软硬件安全、稳定运行。数量不足的硬件设备，应根据医院实际需求及时进行增加补充，软件部分应根据医院实际需求及时进行调整修改。

（六）微信端管理

1、支持常规的供应商日常操作

2、支持微信工作提醒、资质管理等

3、支持审批流程管理

（七）设施设备

1、数据服务器: 数量按需配置，

 1颗银牌4110（2.1GHz,11 M缓存)/64G RDIMM/3块1.2TB 10K RPM SAS 2.5英寸热插拔硬盘PERC H730P集成RAID控制器,2GB缓存/DVD刻录光驱,SATA,内置/2个750W热插拔冗余电源/4个千兆集成网络接口/iDRAC接口卡/支持RAID5/预装正版windows server 2012（无用户数限制）

2、手持PDA 数量按需配置

屏幕：≥4.5英寸；分辨率：≥1280\*720；支持4G全网通接入；一维、二维码扫描；存储器：≥4GB RAM，≥64GB ROM；安卓系统；NFC功能；支持ISO14443和ISO15693协议

3、电脑、打印机、高拍仪、运营中心、安全设备等硬件设备由中标人提供，配置按照工作需要配置。

★以上设备配置也可由中标人根据现场项目进行灵活配置，但配置不能低于以上设备要求

**第三部分 商务部分**

八、商务条款

（一）报价要求及费用承担

1、投标人必须一次报出不得更改的方案价格，方案报价不得超过最高限价，否则视为无效报价。

2、本次报价须为人民币报价，投标报价包括但不仅限于：人工费、设计费、制作费、执行费、差旅费、管理费、税费等一切费用。因投标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

3、投标人自行考虑并承担一切安全风险。

4、中标人承担此项目的建设与运营过程中所产生的一切费用。合同期内的本项目的硬件、软件建设维护升级及驻场人员经费和耗材费用由中标人负责。

★（二）保证金

合同签订后7日内，投标人需向医院缴纳服务履约保证金人民，具体金额双方协商，医院将对服务商质量进行考核，如对医院产生不良影响的，将依据造成的后果在保证金内扣除，累计扣除3次以上，医院有权终止合同。若履约保证金被扣除，中标人必须及时补足至足额。

（三）其他

招标人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，投标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。涉及软件开发的知识产权归采购人所有。

九、评标方法

（一）本项目采用综合评分法进行评标。投标人须对所有要求进行实质性响应，才能作为有效投标人按照价格进行排序，得分最高的为第一中标顺序人，以此类推。

（二）评标标准

按评分标准排序确定前三名中标候选人。在公示结束后无异议，第一中标候选人即为中标人。

（三）评审办法

具体评审标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **评分标准** | **备注** |
| 1 | 价格部分（20分） | 价格部分（20分） | 符合资格审查的有效投标人，最低价为基准价，基准价按20分满分计算，每超过基准价1000元，扣1分，不足1000元按1000元计算，扣完为止。 |
| 1 | 商务部分（30分） | 供应商综合实力（20分） | 1.供应商为经销商的须提供系统厂商针对本项目的专项授权；若为供应商自行开发的，提供软件著作权证书复印件；若为购买的，提供买卖合同复印件。以上三项满足其中任意一项均得5分。2.供应商在重庆地区仓库面积在5000m2（含）以上得3分，面积在2000m2--5000m2得2分，少于2000m2得1分，没有不得分；3.各投标公司提供重庆药交所最近3年内任意年度的配送金额证明材料及排名：第一名得5分，第二名得3分，第三名得1分，其余均得0.5分，提供任一年度即可。4.满足货物运输的车辆配置：常备运输车辆：每辆计0.1分，供应商具有冷链车辆：每辆计0.5分。两类车辆最多记7分,需提供车辆证明材料。 |
| 2 | 供应商所投系统的业绩（10分） | 供应商所提供的软件系统成熟度高，耗材软件项目或药品软件项目案例每提供1家药品或耗材项目案例加1分，最高得10分。需提供签订的协议或合同及验收报告。 |
| 3 | 服务部分（50分） | 运营服务方案（8分） | 为医院提供的其他服务支持及培训，包括整体投入、配套制度建设及其他支持等（8分）：方案合理，满足医院长远需求，有完整可行的配套运营制度的得6-8分；方案合理，相关配套制度较为完整的得3-6分；方案部分满足医院实际需求，缺乏相关配套运营制度的得0-3分；未提供方案的不得分 |
| 4 | 项目实施及后续服务方案（12分） | 1.根据供应商提供的实施方案、实施方法、实施内容和周期方案进行打分，内容全面、科学合理，符合本项目要求得4-6分，内容基本全面、基本科学合理，基本符合本项目要求得2-4分，内容不全面、欠科学合理，不大符合本项目要求得0-2分，未提供方案的不得分。2.后续服务（包括服务方式、响应时间、故障处理、后续开发等技术服务）等方面的内容，根据投标人提供的售后服务方案进行打分：方案内容全面、科学合理，符合本项目要求得4-6分，内容基本全面、基本科学合理，基本符合本项目要求得2-4分，内容不全面、欠科学合理，不大符合本项目要求得0-2分，未提供分案的不得分。 |
| 5 | 人员配置（7分） | 配置现场运行维护团队成员每提供1人得1分，最多7分； |
| 6 | 本地化服务（3分） | 具有软件服务团队，满足软件的定制化服务以及后期的维护保障。须提供开发、维保技术人员的就职单位，信息技术职称、单位参保证明。人员队伍在8人以上得3分,5人以上得2分,3人以上得1分,不提供不得分,人员须提供证明材料为本地化团队。 | 提供相关佐证材料复印件加盖供应商公章 |
| 7 | 响应技术参数与磋商文件符合程度（20分） | 1.响应产品完全满足或优于磋商文件技术参数及要求的，得20分；2.技术参数及要求每有一项负偏离扣2分，扣完为止。 | 非标“▲”部分，标“▲”、“★”部分有一条不满足按无效响应处理 |

十、无效投标条款

投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（一）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（二）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（三）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（四）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（五）投标人串通投标的；

（六）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

十一、定标

（一）采购人评标委员会按照评标报告中的顺序推荐排名前三的投标人为本项目的中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。报价相同的，则进行二次报价。

（二）中标人变更

中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人顺序，确定排名下一位的候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

十二、投标人须知

（一）投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

（二）投标人提供虚假证明材料的经采购人核实，将会评定为无效投标。

（三）签订合同前，采购人有权要求中标人提供投标文件中各类证明材料的原件，如中标人提供虚假证明材料的经采购人核实，采购人可取消其中标资格。

（四）质疑

质疑人以书面形式提出质疑，本人或其授权代表持有效身证到质疑联系部门现场递交质疑函原件。提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。投标人对招标文件提出质疑的，应在采购合同签订前以书面形式递交。投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

2、质疑项目的名称；

3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4、事实依据；

5、必要的法律依据；

6、提出质疑的日期；

7、营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

8、法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

9、供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（五）质疑答复

采购人应当在开标前作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

**第四部分 投标文件格式**

**正本/副本**

**投标文件**

**项目编号：**

**项目名称：**

**投标人名称：**

**投标人地址：**

**日期：一、经济文件**

（一）开标一览表

**二、资格文件**

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）提供2023年度财务状况报告原件的复印件，提供投标人社保证明。（本年度新成立公司提供投标截止时间前一个月财务状况报告原件的复印件）

（五）基本资格条件承诺函（格式）

（六）特定资格条件证书或证明文件

**三、技术文件**

（一）技术条款差异表

（二）得分证明材料（如有）

**四、商务文件**

（一）投标函（格式）

（二）商务条款差异表

（三）得分证明材料（如有）

**五、其他**

（一）投标保证金缴纳情况证明文件

（二）其他与项目有关的资料（自附）

**一、经济文件**

（一）开标一览表

招标项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 序号 | 项目名称 | 报价承诺 | 服务期限 | 服务地点 |
|  |  |  |  |  |
| （大写）：  |
| 备注：  |

投标人 法定代表人或法定代表人授权代表：

 （投标人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

说明：

1.开标一览表按格式填列；

2.开标一览表在开标大会上当众宣读，务必填写清楚，准确无误；

**二、资格文件**

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

招标项目名称：

致：（招标代理机构名称）：

（法定代表人姓名）在（投标人名称）任（职务名称）职务，是（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

 （投标人公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

招标项目名称：

致：（招标代理机构名称）：

（投标人法定代表人名称）是（投标人名称）的法定代表人，特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 投标人法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（投标人公章）

年 月 日

注：

1.若为法定代表人办理并签署投标文件的，不提供此文件。

（四） 提供2023年度财务状况报告原件的复印件，提供投标人社保证明。（本年度新成立公司提供投标截止时间前一个月财务状况报告原件的复印件） 。

（五）基本资格条件承诺函

致（招标代理机构名称）：

（投标人名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有固定营业场所，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在招标项目评审（评标）环节结束后，随时接受招标人、招标代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日

（六）特定资格条件证书或证明文件

三、技术文件

（一）技术条款差异表

招标项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标人： 法定代表人或法定代表人授权代表：

（投标人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目技术要求”中所列要求进行比较和响应；

2.该表必须按照招标文件要求逐条如实填写，根据投标情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离，完全符合的填写“无差异”；

3.该表可扩展；

4.可附相关技术支撑材料。（格式自定）

（二）得分证明材料（如有）

**四、商务文件**

（一）投标函（格式）

招标项目名称：

致：（招标代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：。我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件所有要求。

二、我方提交的所有投标文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照招标文件要求，提供招标项目的技术服务。

四、我方按招标文件要求提交的投标文件为：投标文件正本1份，副本份，电子文档份。

五、我方承诺：本次投标的投标有效期为90天。

六、我方投标报价为闭口价。即在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

七、如果我方中标，我方将履行招标文件中规定的各项要求以及我方投标文件的各项承诺，按《招标投标法》、《民法典》及合同约定条款承担我方责任。

八、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

九、我方同意按有关规定及招标文件要求，缴纳足额投标保证金。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费和交易服务费。

（投标人公章）

年 月 日

（二）商务条款差异表

招标项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标商务要求 | 投标商务应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标人： 法定代表人或法定代表人授权代表：

 （投标人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务要求”中所列商务条款第一至第七条进行比较和响应；

2.该表必须按照招标文件要求逐条如实填写，根据投标情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离，完全符合的填写“无差异”。

3.该表可扩展。

（三）得分证明材料（如有）

五、其他

（一）投标保证金缴纳情况证明文件（如有）

（二）其他与项目有关的资料（自附）

（结束）